



Policy för utvecklingssamtal på Lemshaga Akademi

Utvecklingssamtal – Vad säger styrdokumentet?

Utvecklingssamtal och individuell utvecklingsplan

12 § Minst en gång varje termin ska läraren, eleven och elevens vårdnadshavare ha ett utvecklingssamtal om hur elevens kunskapsutveckling och sociala utveckling bäst kan stödjas. Informationen vid utvecklingssamtalet ska grunda sig på en utvärdering av elevens utveckling i förhållande till läroplanen.

Utvecklingssamtal ska i vissa fall resultera i ett sådant åtgärdsprogram som avses i 3 kap. 9 §.

13 § Vid utvecklingssamtalet ska läraren i en skriftlig individuell utvecklingsplan

1. ge omdömen om elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven i de ämnen som eleven får undervisning i, och
2. sammanfatta vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen.

Den individuella utvecklingsplanen får även innehålla omdömen om elevens utveckling i övrigt inom ramen för läroplanen, om rektorn beslutar det. Överenskommelser mellan läraren, eleven och elevens vårdnadshavare vid utvecklingssamtalet ska alltid dokumenteras i utvecklingsplanen. Rektorn beslutar om utformningen av sådan skriftlig information som ges i utvecklingsplanen.

Skriftlig information om elevens skolgång får ges även vid andra tillfällen än vid ett utvecklingssamtal.

Skollag (2010:800)

Utvecklingssamtal på Lemshaga Akademi

På Lemshaga Akademi ser vi utvecklingssamtalen som centralt för elevens lärande och avgörande för kvalitén i kontakten med hemmet och vi lägger därför mycket stor vikt vid att det ska fungera väl.

Vi anser att förutsättningar för att utvecklingssamtalen skall fungera väl är:

- att det är elevens samtal. Eleven skall vara i centrum.
- att alla parter förbereder sig noggrant och särskilt tänker igenom vad man vill fokusera på
- att alla parter är väl förtrogna med samtalets innehåll och syfte
- att alla parter strävar efter ett samtal som präglas av ömsesidig respekt och en konstruktiv dialog.
- att alla parter innan samtalet har tillgång till relevant dokumentation kring elevens utveckling.
- att utvecklingssamtalen i hög grad inriktas på framtiden.
- att beslut som tas och målen som sätts upp är tydliga och realistiska.
- att det tydligt framgår vem som ansvarar för att göra vad beträffande de mål man sätter upp samt att målen följs upp
- att utvecklingssamtalens kvalitet säkerställs genom att man i slutet av samtalet genomför en muntlig sammanfattning och utvärdering.
- att elever och föräldrar i år F, 2, 5 och 8 besvarar en anonym enkät om hur väl de tycker att utvecklingssamtalen fungerat.
- att samtliga vårdnadshavare i möjligaste mån deltar i samtalet.

Syfte

På Lemshaga Akademi är syftet med utvecklingssamtalen:

- Att ha en god kommunikation mellan skola-elev-hem. Det är inte bara fråga om information utan om samarbete och dialog.
- Att i framåtsyftande samtal följa upp och stötta elevens hela utveckling både den kunskapsmässiga och sociala.
- Att öka elevens ansvar, inflytande och motivation genom att synliggöra och medvetandegöra eleven om det egna lärandet.

- Att vid behov förklara vad läroplanens och kursplanernas mål innebär i praktiken och att konkret beskriva vilka insatser som bör göras för att eleven skall utvecklas mot kursplanens/läroplanens strävansmål.

Ramar för utvecklingssamtalet

- Tid: För varje elev avsätts 30 minuter till samtal per termin. Det kan vara aktuellt med ytterligare samtal vid särskilda behov. Samtalet sker huvudsakligen under lärarens arbetsplatsförlagda tid.
- Plats: Bestäms från gång till gång. Mötet kan ske antingen i samtalsrum eller klassrum.
- Sekretess: Om något är av känslig natur sprids det inte vidare till någon utanför organisationen och ej heller till personer i organisationen. Känslig natur innebär något som kan innebära att eleven eller elevens närstående kan lida skada, eller bli nedvärderad om någon utomstående får kännedom om detta. Om någon annan kan behöva informeras måste vårdnadshavare ge sitt medgivande till att denna information förs vidare. Alla som arbetar i skolan har dock anmälningsplikt vid misstanke om att ett barn far illa.
- Inbjudan: Minst två veckor före samtalet lägger ansvarig pedagog ut förslag på tider för samtal Schoolsoft.
- Närvarande: Mentor, elev och vårdnadshavare. Då detta tenderar att störa samtalets fokus önskar vi att syskon inte tas med vid utvecklingssamtalen.
- Synpunkter och frågor kring annan undervisande pedagogs undervisning: Om man har synpunkter och funderingar kring någon annan pedagogs undervisning än den man samtalar med är det lämpligt att man i första hand tar kontakt med den pedagogen och bestämmer tid för samtal. Skulle man efter detta samtal känna att man ej fått svar eller nått fram, är det i nästa steg aktuellt att ta kontakt med skolledningen för att få hjälp med samtalet.

Information och dokumentation:

- Inför samtalet ska läraren med sina kollegors hjälp skaffa sig en samlad bild av elevens skolsituation och ha underlag från alla ämnen. Även den sociala situationen skall tas i beaktande.
- Elevens utveckling och hur eleven når målen för de olika ämnena dokumenteras kontinuerligt och utgör ett underlag för utvecklingssamtalet.
- En viktig förutsättning för ett bra samtal är att alla parter, i den mån det är möjligt, har tillgång till relevant information och dokumentation.
- Elevens utveckling skall beskrivas i relation till målen. En förutsättning för samtalet är därför att målen är nedbrutna i en lokal planering och att alla parter har tillgång till dessa mål.

- Bedömningsmatriser/Skriftliga omdömen används som stöd för samtalet. Matriser/ skriftliga omdömen finns tillgängliga via Schoolsoft och utgör ett viktigt underlag för samtalet.
- Information kring det enskilda ämnet: Vid utvecklingssamtalet kan inte mer djupgående information ges kring elevens utveckling i enskilda ämnen, såvida inte den som håller utvecklingssamtalet också är den som undervisar i det aktuella ämnet. Vid behov kan särskilda möten med den berörda pedagogen bokas. För elevens del kompletteras dock utvecklingssamtalet genom att pedagogen i respektive ämne kontinuerligt ger återkoppling.

Mål som sätts upp i elevens IUP:

- Tillsammans sätter elev, vårdnadshavare och mentor upp två till tre övergripande mål och tillhörande delmål i elevens individuella utvecklingsplan (IUP)
- Målen kan vara övergripande för de olika ämnena, de kan gälla den sociala utvecklingen men kan också röra enskilda ämnen
- I utvecklingssamtalet är det dock inte aktuellt att sätta mål i alla ämnen, då blir IUP:n för omfattande.

Exempel på struktur för samtalet:

- Klargörande av ramarna för mötet, tid, innehåll, tystnadsplikt, hur anteckningarna hanteras, syftet med samtalet, angelägna punkter att ta upp m.m. Detta moment är extra viktigt under det första mötet med familjen. Tiden är begränsad vilket betyder att alla parter ska förbereda sig så att man vet vad som är särskilt viktigt att ta upp.
- Uppföljning av vad som beslutades vid föregående utvecklingssamtal t.ex. mål som satts upp och strategier för att nå dessa mål.
- Samtal mellan elev, förälder och lärare kring elevens kunskapsutveckling i relation till mål i kursplaner, läroplanen och lokal planering. Till underlag för detta samtal används olika former av dokumentation och matriser.
- Samtal kring elevens sociala utveckling och situation, känner sig eleven trygg på skolan, har eleven kompisar och känner förtroende för de vuxna på skolan.
- Nya mål formuleras av vilka det framgår vem som gör vad och hur målen ska följas upp
- Situationen utanför skolan. Finns det något utanför skolan som påverkar eleven positivt eller negativt som eleven eller föräldrarna vill berätta och som kan vara bra att skolan känner till?
- Önskemål och frågor kring verksamheten från elev och föräldrar.
- Sammanfattning av vad som har sagts.

- Utvärdering av formen för samtalet. Vad har varit bra, och finns det något som varit mindre bra som vi kan lära oss av till nästa gång?