

Lemshaga Akademi, Föräldrakoordinatormöte 181107

Klass	Namn	Mailadress	Närvaro
Pluto (6-årsverksamhet)	Liselotte Sund Janna Kokko	liselott.sundh@telia.com janna.kokko@gmail.com	delt delt
Neptunus (åk 1)	Linda Hellström Helena Berglund	lindahhellstrom@gmail.com helena@goku.se	delt delt
Uranus (åk 2)	Martin Söderberg Åsa Bejerskog	martin.soderberg@s-brandtjanst.se asa.bejerskog2@gmail.com	ej delt. delt
Saturnus (åk 3)	Sophia Karlhager Fredrika Ling	sophia.karlhager@gmail.com fredrika.ling@gmail.com	ej delt delt
Jupiter (åk 4)	Marie Bohjort	mariebohjort@hotmail.com	ej delt.
Mars (åk 5)	Annika Rosander Frida Sato Åsa Nygren	annika_rosander@telia.com frida.sato@lemshaga.se asa.m.nygren@gmail.com	ej delt. ej delt ej delt
Tellus (åk 6)	Sara Hedmo	sarahedmo@hotmail.com	ej delt
Venus (åk 7)	Martin Sandgren Elin Brander	martin.sandgren@gmail.com elin@artistica.se	ej delt delt
Merkurius (åk 8)	Elisabeth Nathanson Katarina Hellsén Jarvin Paula Sjöstrand	elisabet.nathanson@gmail.com katarina.hellsen.jarvin@nybergsdeli.se	delt delt delt
Solen (åk 9)	Ulrika Lundgren Borg	ulrika.lundgren-borg@svt.se	ej delt

1. Föregående protokoll

- Betyg i pappersform?

Det har kommit reaktioner på att vi tänker ta bort betygsutdelningen i kyrkan. Med tanke på att vi är en Grön Flagg-skola och ska jobba med hållbarhet för skolan och naturen måste vi ta hänsyn till och förhålla oss till detta. Ärendet är under behandling.

Marsklassens kapprum

Jill har träffat klassen och pratat om kapprummen. Eleverna hade många bra och kloka åsikter om hur kapprummets funktion kan förbättras. Fortsättning följer.

2. Dagens uppgift

- *Se över och tipsa föräldrarna om lyckade koncept tex vad som gäller med kalas, insamlingar, evenemang osv.*

Exempel som kom upp var:

Försäljning av saffran, parmesan, knäckebröd. Adventsfika med klassen, funktionärer på Maraton,

- *Inventera skolans olika aktiviteter och hur man kan samla pengar till dessa.*

Ångsholmen (lägerskola), Solen-elever åker till Gotland (helt och hållet en privat klassresa). Julmarknad och Skolans Dagsförsäljning är för åk 5.

Skolledningen behöver uppmärksamma mål och syfte till personalen varför vi har lägerskola. Detta ska förmedlas i samband med planeringen tillsammans med föräldrarna. Det här bör lyftas redan i Pluto, anser Plutos föräldrakoordinator.

Mål och Syfte:

Mål

Genom friluftsverksamhet och vistelse i skog och mark får eleverna upplevelse, kunskaper och erfarenheter som kan stimulera ett fortsatt intresse för friluftsliv, natur och miljöfrågor.

Lägerverksamheten bidrar på så sätt att väcka engagemang för betydelsen av att skydda och vårda natur och miljö. Genom att förlägga lägerdagarna i början av terminen bidrar det till ett positivt samarbetsklimat i klassen inför årets arbete.



Syfte

Skapa förutsättningar för alla att delta i olika aktiviteter på sina egna villkor, utveckla gemenskap och samarbetsförmåga samt förståelse och respekt för andra.

4. Övrigt, föräldrapunkter

Frågor från Venus föräldrar:

1. Lärarna använder olika verktyg när det gäller vart läxor och underlag läggs ut. Ibland återfinns det i Schoolsoft, ibland i Google Classroom, ibland i LPP men också veckobreven har använts. Det skulle vara en fördel om alla läxor, underlag m.m. så att

Lemshaga Akademi, Föräldrakoordinatormöte 181107

säga annonserades ut på samma sätt vilket skulle göra det mer översiktligt samt att risken för att man missar något minskar. Kort sagt så borde man från skolan ha enhetlighet i detta avseende.

Svar från skollädaingen:

Vi gör allt vi kan för att få lärarna att enhetligt hålla sig till att alla läxor ska ligga på Schoolsoft och ingen annanstans.

Anna-Lena tar det med sig detta till Pedagogiska utvecklingsgruppen - igen.

2. Lite sent nu kanske men det är väldigt korta raster mellan vissa lektioner det synes mest som att rasten är till för att transportera sig mellan olika salar och utifrån min lekmanabedömning skulle det vara bättre med mer rast för att öka möjligheten till arbetsro i klassrummet. Det gäller framförallt när de ska gå mellan husen.

Svar från skollädaingen:

I år har det kommit önskemål från lärarna att inte lägga för långa raster. Men om eleven ska gå mellan Ladan och Storgården behövs minst 15 min, tycker föräldrakoordinatorgruppen. Jill tar det med schemaläggaren.

3. Det skulle vara positivt om lärarna tydligt kan, i förekommande fall, ange vilken litteratur man använder eller avser att använda i undervisningen exempelvis en litteraturlista.

Svar från skollädaingen:

Det står i LPP:erna. Annars använder lärarna sig av Gleerups, vilket är ett digitalt läromedel.

4. Jag undrar fortfarande om det går att göra något åt grindarna så de inte åker igen. Det är lite lurigt när de kommer farande.

Svar från skollädaingen:

Jill tar det med fastighetsägaren

5. Hur ser det ut med nya böcker till eleverna? Hur ofta köps nya exemplar in? I spanskan exempelvis är vissa böcker i mycket dåligt skick.

Svar från skollädaingen:

Alla arbetslag köper in böcker efter behov. Beslut om inköp ligger i arbetslaget.

Just nu är vi i ett paradigmskifte där läromedlen blir mer och mer digitala. (Gleerups).

Frågor från Uranus föräldrar:

6. Som de flesta nog har sett i hallen på skolan så arrangerar Mercurius disco i Ladan för åk 1-3 nästa vecka. Det kostar 100kr/barn och då får de korv och något mer. Jag undrar lite om det finns några generella regler kring sådana discon?

- dels tycker jag/vi att 100kr är ganska dyrt inträde för en 7-åring (det är en annan sak när den egna klassen arrangerar)

- dels undrar jag hur det funkar praktiskt? Förväntas föräldrar hämta på fritids som vanligt och följa sitt barn till Ladan och sedan hämta vid discots slut 18.30? Eller tar någon från Mercurius ansvar för att följa de som vill gå på discot från fritids till Ladan och sedan hämtar man sitt barn på discot...?

Föräldrakoordinatorerna diskuterar:

Lite dyrt för några familjer. Kan man göra något åt priset? Ansvariga föräldrar tar det med sig. Föräldrarhörnna där föräldrarna kan träffas är ett bra förslag. Föräldrarna har ansvaret på discot och att gå dit och sedan hämtas.

Lemshaga Akademi, Föräldrakoordinatormöte 181107

7. Vi vill gärna att ni framför önskemål om att limp-smörgås ska finnas som alternativ under mellanmålet. Alla barn gillar/äter inte bröd med frön eller knäckebröd. Barnen ska inte behöva gå hungriga från mellis vilket händer att flera gör ibland.

Svar från skolledningen:

I dag serverar vi endast hembakat bröd. Vi kommer inte att servera köpt sötlimpa. Köket har direktiv från Livsmedelsverket om att varje dag servera näringsriktig och näringsberäknade kost. Detta fungerar inte om sött bröd serveras till mellis.

8. Jag tycker att det vore bra att ta upp att det är bra om fritidspersonalen/personalen i matsalen tänker på att inte ge så mycket sött i anslutning till loven. Tex saft och muffins en dag, och sedan glass nästa. Under sommarlovet upplever jag att det blev lite väl mycket sötsaker. Inför höstlovet påpekade jag detta och då fungerade det bra. Vore bra att påminna om detta inför julen. Folkvandvården rekommenderar ju sött högst en gång i veckan och de flesta barn får ju lördagsgodis så det blir lite svårt att hålla på detta om barnen får sött i skolan också. Kanske finns det behov av att skapa en policy kring hur mycket och hur ofta barnen serveras sötsaker som saft/glass/bullar/muffins?

Svar från skolledningen:

Det ska kännas att det är lov även för de barn som inte åker bort. Därför ser vi att en extra "fling" kan vara mycket betydelsefullt. Detta gäller under lovet och ska inte förekomma frekvent i vardagen.

5. Övrigt

- För en förälder som är helt ny på Lemshaga Akademi och ny i skolvärlden skulle det vara mycket intressant att synliggöra hur en elevs 10 år ser ut på Lemshaga.

Skolledningen tyckte att det var en intressant idé.

- Om man har en idé kring förbättringar som man vill framföra till skolan. Hur går man tillväga?

Styrelsen planerar att lägga in en mailadress till skolledningen och styrelsen där man kan komma med åsikter. I dagsläget inte klart, men på gång. Det ska ligga en adress på hemsidan. Annars går det bra att vända sig direkt till skolledningen också.

/Jill Sterner, Anna-Lena B Frölund